

AVTAL om deponerade konstverk

Avtalsparter: Moderna Museet (nedan kallad "MM")
org. nr. 202100-5091

Moderna Museet
Box 16382
103 27 Stockholm

och X (nedan kallad "Låntagaren")

Avtal beträffande föremål enligt bifogade förteckningar, Bilaga 1.
Avtalet löper tillsvidare och kan när som helst sägas upp av endera parten.
Bilaga 1 uppdateras kontinuerligt av MM efter ändrade förhållanden.
Avtalet fortsätter att gälla till dess att det sagts upp av endera parten, eller så länge det finns deponerade föremål tillhörande MM hos Låntagaren.

Låntagaren erhåller de i bilaga 1 angivna konstverken i deposition från MM, enligt placering angiven i Bilaga 1. Med deposition avses lån tills vidare av konstverk ur Moderna Museets samling. Till konstverken räknas även eventuellt tillhörande ram, montering, sockel eller annan anordning. MM förbinder sig att leverera konstverken i gott skick.

1. Försäkring samt kostnader

Låntagaren bör teckna försäkring för samtliga deponerade föremål, enligt av MM angiven värdering (Bilaga 1), gällande mot all risk från den tidpunkt då föremålen lämnar MM intill den tidpunkt då de återförs.

Låntagare som är statlig myndighet kan, enligt ovan angivna villkor, teckna egendomsförsäkring (inom verksamhetsförsäkringen) hos Kammarkollegiet.

I händelse av förlust eller skada ska Låntagaren ersätta MM med aktuellt återanskaffningsvärde.

Låntagaren debiteras en årlig avgift per föremål, samt en administrativ uppläggningskostnad vid erhållande av nya föremål (Bilaga 2). Kostnaden för transport och packning vid leverans och återlämnande debiteras Låntagaren. Låntagaren är skyldig att ersätta MM för restaureringskostnader som uppkommit genom åverkan.

2. Låntagarens kontaktperson

Låntagaren ska utse en kontaktperson som

- ansvarar för att anvisningarna i avtalet följs
- tillser att konstföremålen granskas i en årlig inventering (punkt 5)
- upprättar en förteckning över föremåls placering

MM ska informeras om kontaktpersonens namn, adress och telefonnummer. Vid byte av kontaktperson ska MM informeras.

3. Placering, miljö och klimat

Konstföremålen placeras på överenskomna platser där minimal risk för brand, stöld eller skada föreligger. Låntagaren ansvarar för att konstföremålen inte utsätts för direkt solljus, starkt elljus, hög värme eller fuktnivå, eller stora temperaturväxlingar.

4. Hantering, skötsel och transport

Vid lokalvård får målningarnas yta inte dammas. Ramar, glasade konstverk och skulpturer av sten eller metall kan dammas med fjädervippa eller mjuk torr dammhandduk. Om Låntagaren anser att ett konstföremål behöver någon form av rengörings- eller reparationsåtgärd, ska MM kontaktas.

Föremålskonservering får inte utföras eller anordnas av låntagaren. Upphängningsanordning får endast repareras i samråd med MM. Föremål får inte tas ur sina ramar eller monteringar. Inte heller får socklar eller andra till konstverket hörande anordningar demonteras.

Om behov av tillfällig eller permanent omplacering uppstår, måste tillstånd inhämtas från MM:s depositionsregistrator innan konstföremålen flyttas.

Låntagaren får inte själv transportera föremålen eller besluta om hur föremålen ska transporteras. Kontakta MM när behov av transport uppstår.

5. Förlust eller skada

Skadas deponerade föremål ska Låntagaren snarast underrätta depositionsregistratorn på MM samt ge en skriftlig redogörelse med fotodokumentation för hur skadan har uppkommit.

Föremål som förkommit ska, oavsett orsak, omedelbart polisanmälas. MM ska skriftligen underrättas och tillsändas kopia av polisanmälan.

6. Tillfällig hämtning samt återlämnande

MM kan tillfälligt eller definitivt återta enstaka deponerade föremål för utställning, forskning, dokumentation eller vård. MM står i dessa fall för packnings- och transportkostnader. Låntagaren kan ansöka om annat föremål som tillfällig ersättning.

Låntagare som ska flytta eller som tillfälligt behöver utrymma någon del av sina lokaler ska snarast underrätta MM, som då hämtar föremålen för tillfällig förvaring hos museet. Låntagaren debiteras kostnaden för packning och transport.

Om Låntagaren inte längre kan eller vill ha kvar ett konstföremål ska detta snarast anmälas till MM, som då ser till att det hämtas. För verk som hämtats under årets första hälft faktureras inte årsavgift.

7. Fotografering och reproducering

Kontakta BUS inför ev. reproducering/publicering av konstverken, www.bus.se.

8. MM:s kontaktperson

För anmälan av utsedd kontaktperson, förändrade förhållanden eller för kompletterande information och upplysningar, kontakta MM:s depositionsregistrator Johanna Holm Norrvik, tel. 08-5202 3566, j.norrvik@modernamuseet.se, (postadress nedan)

Detta avtal är upprättat i två exemplar varav parterna tagit varsitt.

Moderna Museet

Stockholm den

.....
Ann-Sofi Noring, vice museichef Moderna Museet

X

Ort, datum

Signatur (firmateckn.)

Namnförtydligande

Titel

1 exemplar återsändes efter underskrift till
Moderna Museet
Johanna Holm Norrvik
Box 16382
103 27 Stockholm

I detta avtal ingår följande bilagor:

- Bilaga 1: Förteckning över deponerade verk
- Bilaga 2: Avgifter för deposition

MODERNA MUSEET

Bilaga 2

tillhörande avtal om deponerade konstverk

AVGIFTER för deponerade konstverk från Moderna Museet

Årsavgifter

650 kr/verk för måleri, teckning, fotografi och skulptur

250 kr/verk för grafik

Uppläggningskostnad för nya depositioner

1-5 konstverk: 800 kr

6-10 konstverk: 1 300 kr

fler än 10 konstverk: 1 800 kr

Hanteringsavgift för tillfälligt ersättningsverk

800 kr/verk

Moderna Museet
Stockholm, 2009-09-01